

Få feriekalendere til at gå op



Anne Elkjær Bøstrup

Juridisk konsulent

@: anne@ka.dk

D: 82 132 148



Arbejdsgiverforeningen KA
- Plads til selvstændige tanker

Fagligt fokus

- Optjening af ferie
- Afholdelse af ferie
- Forberedelse af god ferieplanlægning
- Varsling af ferie
- Mulige udfordringer ved varsling af ferie

Optjening og ret til betalt ferie

- En lønmodtager optjener i ferieåret fra 1. september til 31. august ret til 5 ugers betalt ferie.
- Retten til betalt ferie optjenes med 2,08 dage for hver måneds ansættelse i ferieåret.
(0,07 dages betalt ferie pr. dag.)
- KA overenskomst: Ferie kan optjenes og afholdes i timer.
(0,113 times betalt ferie pr. times arbejde)
- KA Pleje overenskomst: Skriftlig lokalaftale kan indgås om afholdelse af ferie i timer.



Arbejdsgiverforeningen KA
- Plads til selvstændige tanker

Undtagelser

- Der optjenes ikke ret til betalt ferie under strejke eller lockout.
- Hvis arbejdsgiver ikke skal betale hel eller delvis løn, optjenes der ikke ret til betalt ferie under ansættelse i perioder med:
 - Sygdom (dog sygeferiegodtgørelse fra 2. sygedag)
 - Barsel
 - Anden orlov
 - Tjenestefrihed
 - Hjemsendelse



Arbejdsgiverforeningen KA
- Plads til selvstændige tanker

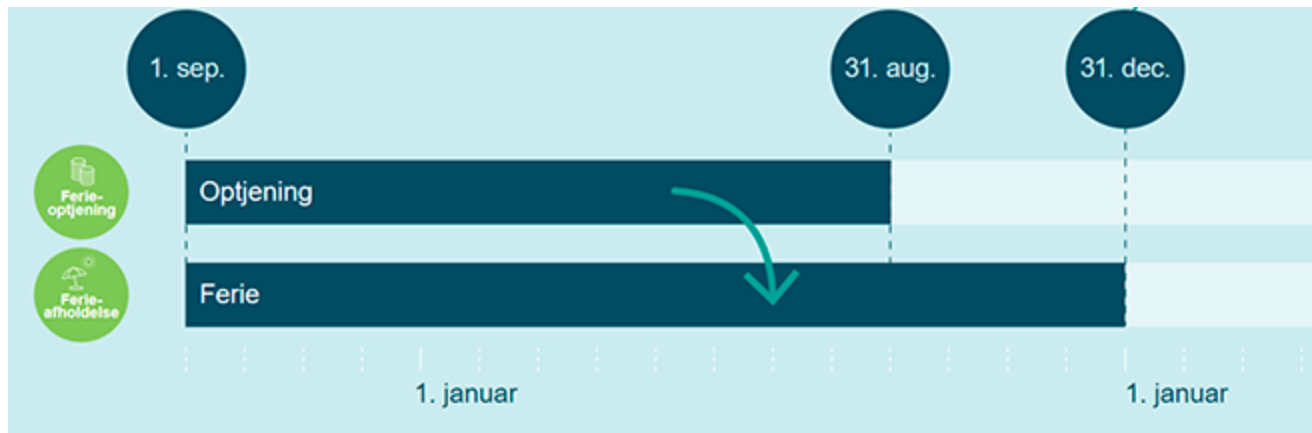
Ferieafholdelse

- Ferie afholdes med 5 dage om ugen.
- Ferien afholdes på samme måde, som arbejdet tidsmæssigt er tilrettelagt
- Arbejdsfrie dage og vagtdage i turnus indgår i ferien med et forholdsmæssigt antal.
- Ferie kan ikke afholdes på det ugentlige fridøgn, sønehelligdage eller overenskomstmæssige fridage.
 - Obs KA pleje
- Ferien starter ved arbejdstids begyndelse den første arbejdsdag og slutter ved arbejdstids ophør den sidste dag.



Arbejdsgiverforeningen KA
- Plads til selvstændige tanker

Ferieafholdelsesperioden



Afholdelse af ferie uden forudgående optjening

Hvis medarbejderen ikke har optjent nok ferie...

- Når du planlægger ferie for dine medarbejdere, er det vigtigt at huske på, at de har altid ret til at afholde 5 ugers ferie om året. Det gælder uanset om medarbejderen har optjent ferie eller ej.
- Medarbejdere har dog ikke *pligt* til at holde ferie, hvis de ikke har optjent løn eller feriegodtgørelse.
- Hvis din virksomhed skal holde ferielukket, kan du som arbejdsgiver alligevel pålægge medarbejderen at holde ferie i den periode.



Arbejdsgiverforeningen KA
- Plads til selvstændige tanker

Afholdelse af ferie uden ret til løn

- Medarbejdere, som oppebærer løn under ferie, og som ikke har optjent ret til betalt ferie fratrækkes 4,8 % af månedslønnen pr. feriedag.
- Alternativt kan det aftales, at medarbejderen afholder betalt ferie på forskud. Det afholdte ferie fradrages i senere optjent ferie.
- Ved fratæden inden optjening af forskudsferie, modregnes værdien i medarbejderens krav på løn og feriebetaling.
- En medarbejder, der optjener feriegodtgørelse og afholder betalt ferie på forskud, modtager feriegodtgørelse under ferien beregnet på grundlag af medarbejderens løn i de sidste 4 uger før ferien.



Arbejdsgiverforeningen KA
- Plads til selvstændige tanker

Særlige ferieregler for elever

- Elever optjener ferie på sædvanligvis....
- Men.... elever får også tildelt betalt ferie allerede i den første tid som elev, selvom de ikke har optjent ret til betalt ferie.
 - Hvis eleven starter i perioden fra 2. september til og med 31. oktober, har eleven ret til at holde 5 ugers ferie med løn i ferieafholdelsesperioden, der løber til 31. december det følgende år.
 - Hvis eleven starter i perioden fra 1. november til og med 30. juni, har eleven ret til at holde 3 ugers ferie med løn i hovedferieperioden og 5 dages ferie med løn under ferielukning, hvis ferielukningen ligger i perioden fra 1. november til 30. april i samme ferieår.
 - Hvis eleven starter i perioden fra 1. juli til og med 31. august, optjener eleven i denne periode ret til betalt ferie efter de almindelige ferieregler.



Arbejdsgiverforeningen KA
- Plads til selvstændige tanker

Ferieplanlægning

- Ferieplanlægning er arbejdsgivers opgave og ansvar.
- Som arbejdsgiver har du pligt til at drøfte ferieafholdelse med dine medarbejdere.
- Medarbejderen har ret til at afholde mindst 4 ugers ferie i perioden fra 1. september til 31. august.
- Den 5. ferieuge kan placeres i perioden fra 1. september til 31. december.

OBS: Derfor kan du ikke varsle 3 ugers ferie i september. Det er efter ferieårets udløb, selv om der stadig er mulighed for at afholde ferie.



Arbejdsgiverforeningen KA
- Plads til selvstændige tanker

Hvornår kan og bør arbejdsgiver varsle ferie til afholdelse

- Ved ferielukning
- Hvis ferieplanlægning ikke går op – hvis alle fx ønsker ferie på samme tid, så det går ud over driften.
- Hvis medarbejderne ikke ønsker at afholde ferie – så bør du som arbejdsgiver fastlægge det.

OBS: Der kan maksimalt overføres 1 uges ferie til næste ferieår, så alle medarbejdere skal afholde 4 ugers ferie! (U: feriehindring)



Arbejdsgiverforeningen KA
- Plads til selvstændige tanker

Frister for varsling af ferie

- Det er dig som arbejdsgiver, der fastsætter, hvornår og hvordan ferie skal placeres.
- **Frister, hvis du skal varsle ferie til afholdelse:**
 - **Hovedferien på 3 uger skal varsles mindst 3 måneder før afholdelse i perioden fra den 1. maj til den 30. september.**
 - **Restferien på 2 uger skal varsles mindst 1 måned før afholdelse i perioden fra den 1. september til 31. december det følgende år.**
- Du har pligt til at varsle dine medarbejdere i god tid.
 - Dine medarbejdere har krav på tre uges sammenhængende hovedferie.
 - Medarbejdere, der er beskæftiget med udendørs planteavl, skal have mindst 10 dages sammenhængende ferie i ferieperioden 1. maj – 30. september.



Arbejdsgiverforeningen KA
- Plads til selvstændige tanker

Virksomheder med ferielukkede perioder

- Hvis din virksomhed skal holde kollektivt ferielukket, gælder de samme varsler.
- **Overholdes varslingerne ikke, har dine medarbejdere ret til løn under ferielukning, uden at det vil koste dem nogen feriedage.** Det vil sige, at dine medarbejdere ikke vil bruge optjente feriedage i perioden, hvor din virksomhed holder lukket.
- Husk derfor at medregne den periode, hvor din virksomhed evt. har ferielukket i den samlede ferieplanlægning for dine medarbejdere.



Arbejdsgiverforeningen KA
- Plads til selvstændige tanker

Rettigheder, hvis varslingsfristen *ikke* bliver overholdt

Hvis arbejdsgiver ikke får varslet i ordentlig tid?

- Umiddelbart har medarbejderen i så fald krav på hovedferie i de sidste tre uger af ferieåret.

Hvis medarbejder ikke får varslet/ønsket ferie i ordentlig tid?

- Det er arbejdsgivers ansvar, at ferien går op.
- Ingen konsekvens for lønmodtager.



Arbejdsgiverforeningen KA
- Plads til selvstændige tanker

Undtagelser til varslingsreglerne

- Ferielovens og overenskomstens varslingsregler kan fraviges ved force majeure.
- Force majeure skal være til stede i det øjeblik, hvor virksomheden ønsker afviklingen effektueres.
- Det er muligt at overføre mere end 5 dage, hvis begrundelsen for den manglende afvikling skyldes væsentlige og utilregnelige driftsmæssige årsager.



Arbejdsgiverforeningen KA
- Plads til selvstændige tanker

Når ferieafvikling *ikke* går som planlagt

- Hovedreglen er, at aftalt ferie ikke kan ændres. Påbegyndt ferie kan ikke ændres eller aflyses, og du må som udgangspunkt ikke forstyrre medarbejderen, når ferien først er begyndt.*
- Du kan som arbejdsgiver aflyse medarbejderens ferie, inden den er begyndt, men kun grundet væsentlige, uforudsete, driftsmæssige årsager.
- Du skal erstatte medarbejderens evt. økonomiske tab, fx leje af sommerhus eller flybilletter, som medarbejderen ikke kan få pengene tilbage for.
- Du kan ikke afbryde en ferie, som allerede er påbegyndt.
- Bliver medarbejderen bliver syg før eller under sin ferie, kan medarbejderen have ret til erstatningsferie.



Arbejdsgiverforeningen KA
- Plads til selvstændige tanker

Overførsel af ferie og feriehindringer

- Feriehindringer er fx egen sygdom, barsel, tvangsindlæggelse, fængselsophold og arbejde i udlandet (se mere på borger.dk).
- Ved feriehindring op til ferieafholdelsesperiodens udløb, **skal** ferien (de 4 uger) overføres til den næste ferieafholdelsesperiode.
 - Ved fortsat feriehindring ved udløb af den efterfølgende ferieafholdelsesperiodes, kan ferien udbetales efter anmodning.
 - Ved fratrædelse kan den overførte ferie udbetales.
- 5. ferieuge kan overføres uden feriehindring
 - Skriftlig aftale om overførsel kan indgås efter den 31. august. Du skal som arbejdsgiver registrere overførslen i perioden fra den 25. november - 31. december.



Arbejdsgiverforeningen KA
- Plads til selvstændige tanker

Spørgsmål



Arbejdsgiverforeningen KA
- Plads til selvstændige tanker

Tak for i dag



Arbejdsgiverforeningen KA
- Plads til selvstændige tanker