Bliv klogere på lønsedlen

8. oktober 2026

ARBEJDSGIVERFORENINGEN KA
– PLADS TIL SELVSTÆNDIGE TANKER

Dagens program

- Hvem er vi?
- Præsentation af Dataløn
- Hvad siger loven i forhold til løn
- Krav til lønseddel (§12 i overenskomsten)
- Opbygning af en lønseddel
- Cases med kopi af lønseddel
- Fejl i lønnen
- Lidt om løngennemsigtighed
- E-boks og mit.dk
- Forpligtelse med hensyn til at gemme lønbilag
- Spørgsmål og tak for i dag

Hvem er vi?

- Christina Hougaard
- Lønkonsulent 6 år
- Tidligere underviser i Proløn
- Nu underviser og kundekonsulent i DataLøn

- Solveig Rye Jacobsen
- Lønkonsulent 4 år
- Juridisk assistent KA 2½ år
- KA lønspecialist

Regler

- Overenskomsten mellem KA og Krifa
- Kildeskatteloven
- Bogføringsloven
- Ferieloven
- Arbejdstidsdirektivsgennemførelsesloven

Krav til lønseddel

- En lønseddel skal som minimum indeholde:
- Arbejdsgiverens informationer: Navn, adresse og CVR-nummer.
- Lønmodtagerens informationer: Navn, adresse og CPR-nummer.
- Lønperioden: Den periode, som lønnen dækker.
- Antal løntimer: Det antal timer, medarbejder har arbejdet.
- Brutto- og nettoløn: Det totale beløb før og efter skat.
- Skattefradrag: Beløbet, der er trukket i A-skat og AM-bidrag.
- Disponibel dato: Datoen, hvor pengene er til rådighed.
- Feriepenge: Oplysninger om optjente feriepenge (ikke nødvendigvis ferieregnskab)

Vores overenskomst

Vores overenskomst

§ 12 Lønudbetaling

Stk. 1 Lønudbetaling
Lønningsperioden må maksimalt være en måned. Såfremt lønudbetaling sker månedsvis, skal lønnen være til rådighed på den sidste hverdag i måneden. Lønnen skal under alle omstændigheder udbetales således, at den er til rådighed på en hverdag senest to uger efter lønperiodens afslutning.

Stk. 2 Lønspecifikation
Det skal fremgå af lønsedlen eller et underbilag hertil, hvordan det udbetalte og de hensatte beløb er fremkommet.

Cases med kopi af lønseddel

- Lønseddel generelt
- SH-opsparing og udbetaling ved fratræden
- Ekstra fridage
- Pension
- Ferietillæg
- Overenskomsttillæg (5%)
- Sygdom
- Sygeferiegodtgørelse
- Ferieregnskab
- Fradrag efter skat

DataLøn by VISMA

Jens Christensen
Vestergade 5
8900 Randers C

Medarbejder nr. 0044
CPR. nr. ••••••••••
Ansættelse 01.09.2026
Lønkonto NemKonto

HANSEN & HANSEN A
LAUTRUPBJERG 6
2750 Ballerup
CVR-nr. 27226027

Lønseddel

LØNPERIODE	UDBETALINGSDATO	TIL UDBETALING
Oktober 2026 01.10.2026 - 31.10.2026	30.10.2026	**26.644,24** kr.

	Beskrivelse	Grundlag	Sats	Total
0001	Arbejdstimer	160,33		
0002	Ferieberettiget løn			45.000,00
00T2	Overenskomsttillæg	51.791,67	4,78%	2.475,64
	Arbejdsmarkedspension, medarbejderprocent	47.475,64	4,5%	-2.136,40
	ATP-bidrag af løn			-99,00
004Z	Fri bil			6.500,00
0042	Fri telefon m.m.			291,67
	AM-bidrag	52.031,91	8%	-4.163,00
	A-skat	37.980,00	38%	-14.433,00
	A-Indkomst	47.868,91		
	Skattefradrag (Hovedkort)	9.879,00		
	Værdi af fri bil udligning			-6.500,00
	Fri telefon m.m. udligning			-291,67
	Til udbetaling			26.644,24
	Pension overføres til (00015733)			7.121,34
	Virksomhedsprocent (10,50%)	4.984,94		
	Medarbejderbidrag	2.136,40		
	Ferietillæg, opsparet	52.021,26	2%	1.040,42
	Store bededagstillæg, opsparet	51.020,77	0,45%	229,59

FERIEDAGE	Optjent	Afholdt	Rest
Lovpligtige, indeværende år	4,16	0,00	4,16
I alt	**4,16**	**0,00**	**4,16**

FERIEPENGE	I perioden	I ferieåret
Feriepengegrundlag	52.021,26	52.021,26
Feriepengeopsparing	6.502,66	6.502,66

FERIEFRI	Optjent	Afholdt	Rest
Dage	1,25	0,00	1,25

OPSPARINGER	Opsparet	Brugt	Rest
Ferietillæg	1.040,42	0,00	1.040,42
Store bededagstillæg	229,59	0,00	229,59

SALDI	År til dato
Arbejdstimer	160,33
AM-grundlag	52.031,91
AM-bidrag, samlet	4.163,00
A-Indkomst	47.868,91
ATP, medarbejderbidrag	99,00
ATP, virksomhedsbidrag	198,00
A-skat, samlet	14.433,00
Arbejdsmarkedspension, medarbejderbidrag	2.136,40
Arbejdsmarkedspension, virksomhedsbidrag	4.984,94
Værdi af fri bil	6.500,00
Fri telefon og internet	291,67
Store bededagstillæg, grundlag	51.020,77

KLADDE

ARBEJDSGIVERFORENINGEN KA
– PLADS TIL SELVSTÆNDIGE TANKER

DataLøn by VISMA

Jens Christensen
Vestergade 5
8900 Randers C

Medarbejder nr. 0044
CPR. nr. ••••••••••
Ansættelse 01.09.2026
Lønkonto NemKonto

HANSEN & HANSEN A
LAUTRUPBJERG 6
2750 Ballerup
CVR-nr. 27226027

Lønseddel

LØNPERIODE	UDBETALINGSDATO	TIL UDBETALING
Oktober 2026 01.10.2026 - 31.10.2026	30.10.2026	**26.644,24** kr.

	Beskrivelse	Grundlag	Sats	Total
0001	Arbejdstimer	160,33		
0002	Ferieberettiget løn			45.000,00
00T2	Overenskomsttillæg	51.791,67	4,78%	2.475,64
	Arbejdsmarkedspension, medarbejderprocent	47.475,64	4,5%	-2.136,40
	ATP-bidrag af løn			-99,00
004Z	Fri bil			6.500,00
0042	Fri telefon m.m.			291,67
	AM-bidrag	52.031,91	8%	-4.163,00
	A-skat	37.980,00	38%	-14.433,00
	A-Indkomst	47.868,91		
	Skattefradrag (Hovedkort)	9.879,00		
	Værdi af fri bil udligning			-6.500,00
	Fri telefon m.m. udligning			-291,67
	Til udbetaling			26.644,24

ARBEJDSGIVERFORENINGEN KA
– PLADS TIL SELVSTÆNDIGE TANKER

Pension overføres til (00015733)			7.121,34
Virksomhedsprocent (10,50%)	4.984,94		
Medarbejderbidrag	2.136,40		
Ferietillæg, opsparet	52.021,26	2%	1.040,42
Store bededagstillæg, opsparet	51.020,77	0,45%	229,59

FERIEDAGE	Optjent	Afholdt	Rest
Lovpligtige, indeværende år	4,16	0,00	4,16
I alt	**4,16**	**0,00**	**4,16**

FERIEPENGE	I perio
Feriepengegrundlag	52.021
Feriepengeopsparing	6.502

FERIEFRI	Optjent
Dage	1,25

OPSPARINGER	Opsparet
Ferietillæg	1.040,42
Store bededagstillæg	229,59

SALDI	År til dato
Arbejdstimer	160,33
AM-grundlag	52.031,91
AM-bidrag, samlet	4.163,00
A-Indkomst	47.868,91
ATP, medarbejderbidrag	99,00
ATP, virksomhedsbidrag	198,00
A-skat, samlet	14.433,00
Arbejdsmarkedspension, medarbejderbidrag	2.136,40
Arbejdsmarkedspension, virksomhedsbidrag	4.984,94
Værdi af fri bil	6.500,00
Fri telefon og internet	291,67
Store bededagstillæg, grundlag	51.020,77

ARBEJDSGIVERFORENINGEN KA
– PLADS TIL SELVSTÆNDIGE TANKER

SH opsparing

LØNPERIODE	UDBETALINGSDATO	TIL UDBETALING
Uge 37-38 2026 07.09.2026 - 20.09.2026	01.10.2026	**8.787,80** kr.

	Beskrivelse	Grundlag	Sats	Total
0001	Arbejdstimer	74,00		
1213	Normaltimer	74,00	163,00	12.062,00
	ATP-bidrag af løn			-52,20
	AM-bidrag	12.009,80	8%	-961,00
	A-skat	5.950,00	38%	-2.261,00
	A-Indkomst	11.048,80		
	Skattefradrag (Hovedkort)	5.090,00		
	Til udbetaling			**8.787,80**
	Feriepenge overføres til Feriekonto			861,75
	Fritvalg, opsparet	12.062,00	3,75%	452,33
	Søgnehelligdag, opsparet	12.062,00	4%	482,48
	Samlet løn for perioden	74,00	197,42	14.608,96

ARBEJDSGIVERFORENINGEN KA
– PLADS TIL SELVSTÆNDIGE TANKER

SH udbetaling

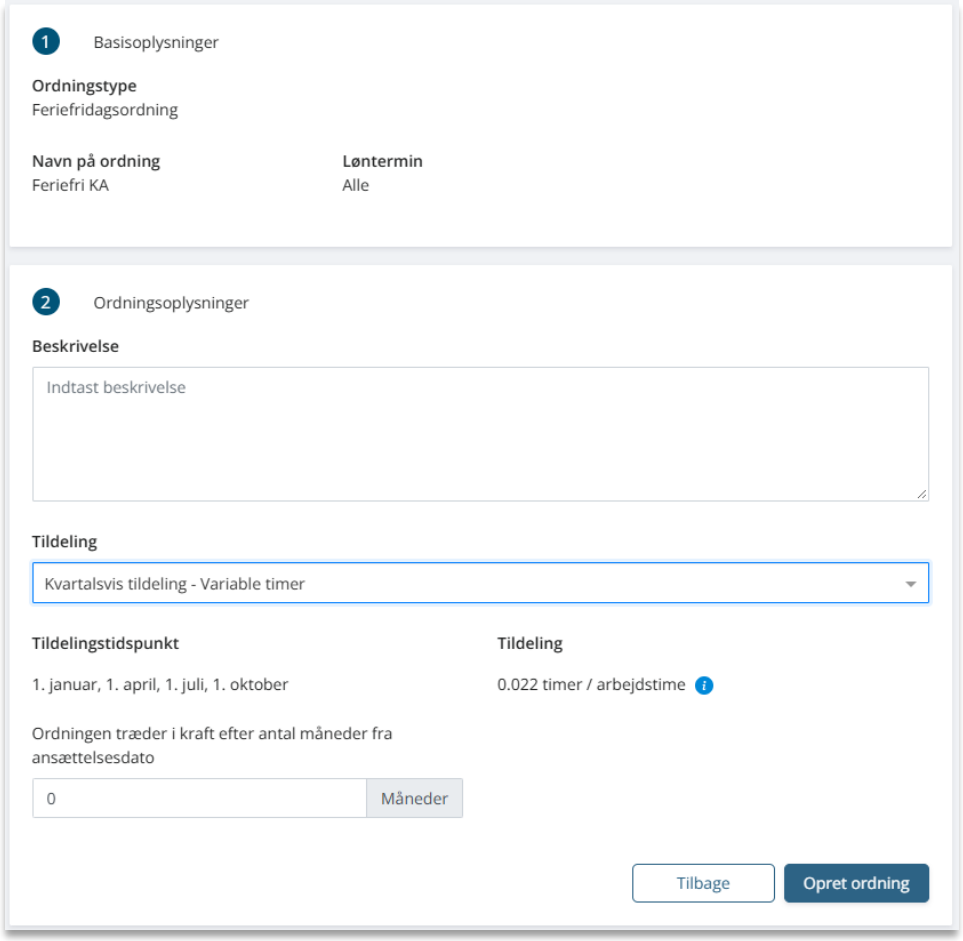
	Beskrivelse	Grundlag	Sats	Total
0001	Arbejdstimer	51,80		
8A9A	SH-betaling	22,20	163,00	3.618,60
1213	Normaltimer	51,80	163,00	8.443,40
	ATP-bidrag af løn			-34,80
	AM-bidrag	12.027,20	8%	-962,00
	A-skat	5.970,00	38%	-2.269,00
	A-Indkomst	11.065,20		
	Skattefradrag (Hovedkort)	5.090,00		
	Til udbetaling			

OPSPARINGER	Opsparet	Brugt	Rest
Fritvalg	8.839,63	0,00	8.839,63
Søgnehelligdag	10.182,74	3.618,60	6.564,14

SALDI	År til dato
Arbejdstimer	51,80
AM-grundlag	13.082,63
AM-bidrag, samlet	1.046,00
A-Indkomst	12.036,63
ATP, medarbejderbidrag	34,80
ATP, virksomhedsbidrag	69,60
A-skat, samlet	2.638,00

Opsparinger

Feriefri på virksomhedsniveau



ARBEJDSGIVERFORENINGEN KA
– PLADS TIL SELVSTÆNDIGE TANKER

Feriefri timer

FERIEDAGE	Optjent	Afholdt	Rest
Lovpligtige, indeværende år	3,84	0,00	3,84
I alt	**3,84**	**0,00**	**3,84**

OPSPARINGER	Opsparet	Brugt	Rest
Fritvalg	8.975,33	0,00	8.975,33
Søgnehelligdag	10.327,48	0,00	10.327,48

FERIEPENGE	I perioden	I ferieåret
Feriepengegrundlag	12.062,00	12.062,00
Feriepengeopsparing	1.507,75	1.507,75
AM-bidrag (8,00%)	121,00	121,00
A-skat	525,00	525,00
A-indkomst	1.386,75	1.386,75
Feriepenge efter skat	861,75	861,75

SALDI	År til dato
Arbejdstimer	74,00
AM-grundlag	13.517,55
AM-bidrag, samlet	1.082,00
A-Indkomst	12.435,55
ATP, medarbejderbidrag	52,20
ATP, virksomhedsbidrag	104,40
A-skat, samlet	2.786,00

FERIEFRI	Optjent	Afholdt	Rest
Timer	24,42	0,00	24,42

Feriefri afholdelse

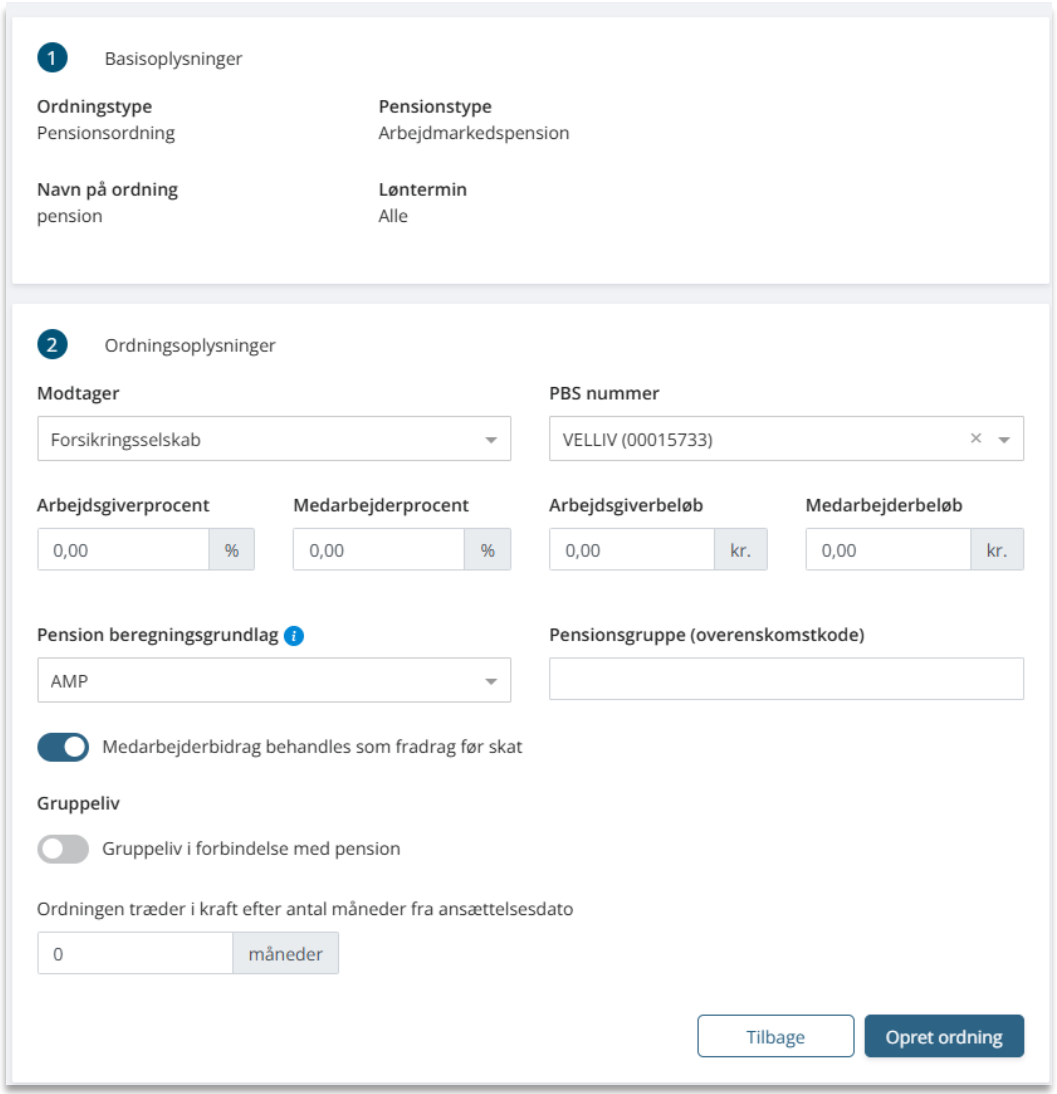
	Beskrivelse	Grundlag	Sats	Total
0001	Arbejdstimer	74,00		
1213	Normaltimer	74,00	163,00	12.062,00
7778	Feriefri timer	22,20	163,00	3.618,60
	ATP-bidrag af løn			-52,20
	AM-bidrag	15.628,40	8%	-1.250,00
	A-skat	9.280,00	38%	-3.527,00
	A-Indkomst	14.378,40		
	Skattefradrag (Hovedkort)	5.090,00		
	Til udbetaling			

FERIEDAGE	Optjent	Afholdt	Rest
Lovpligtige, indeværende år	3,84	1,00	2,84
I alt	**3,84**	**1,00**	**2,84**

FERIEPENGE	I perioden	I ferieåret
Feriepengegrundlag	15.680,60	15.680,60
Feriepengeopsparing	1.960,08	1.960,08
AM-bidrag (8,00%)	157,00	157,00
A-skat	684,00	684,00
A-indkomst	1.803,08	1.803,08
Feriepenge efter skat	1.119,08	1.119,08

FERIEFRI	Optjent	Afholdt	Rest
Timer	24,42	22,20	2,22

Pension



ARBEJDSGIVERFORENINGEN KA
– PLADS TIL SELVSTÆNDIGE TANKER

Pension

	Beskrivelse	Grundlag	Sats	Total
0001	Arbejdstimer	160,33		
0002	Ferieberettiget løn			45.000,00
00T2	Overenskomsttillæg	51.791,67	4,78%	2.475,64
	Arbejdsmarkedspension, medarbejderprocent	47.475,64	4,5%	-2.136,40

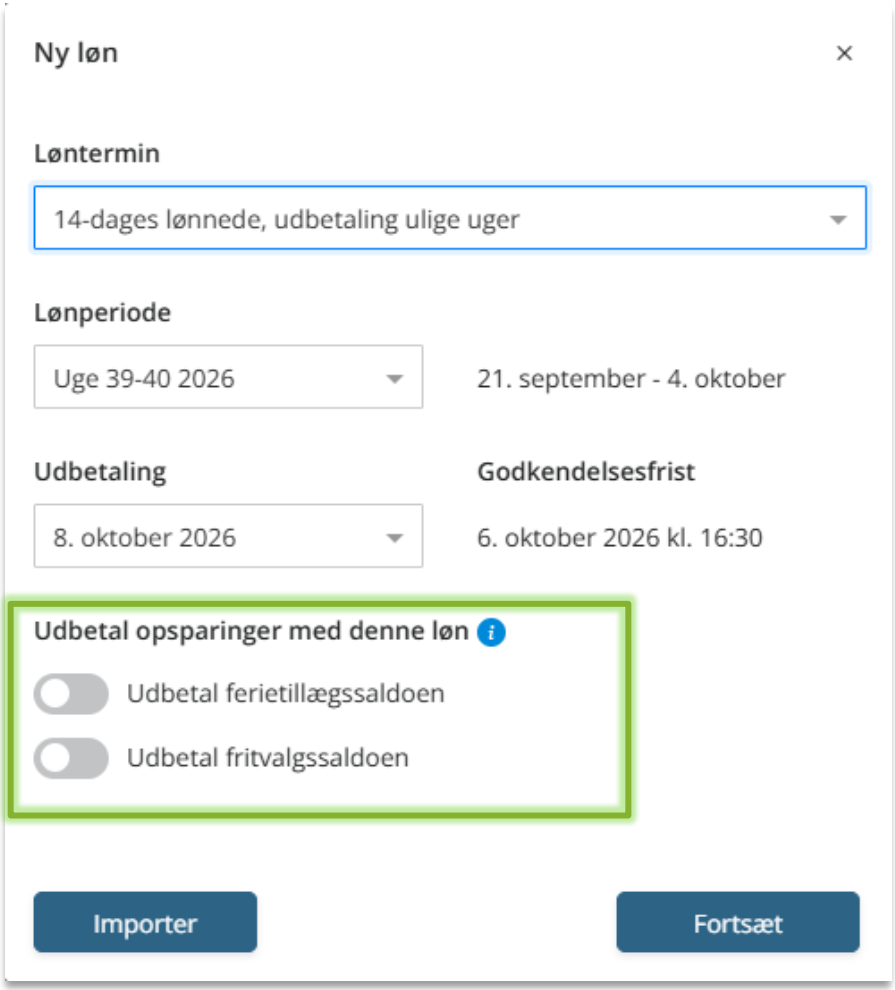
Pension overføres til (00015733)			7.121,34
Virksomhedsprocent (10,50%)	4.984,94		
Medarbejderbidrag	2.136,40		
Ferietillæg, opsparet	52.021,26	2%	1.040,42
Store bededagstillæg, opsparet	51.020,77	0,45%	229,59

Ferietillæg

Pension overføres til (00015733)			7.121,34
Virksomhedsprocent (10,50%)	4.984,94		
Medarbejderbidrag	2.136,40		
Ferietillæg, opsparet	52.021,26	2%	1.040,42
Store bededagstillæg, opsparet	51.020,77	0,45%	229,59

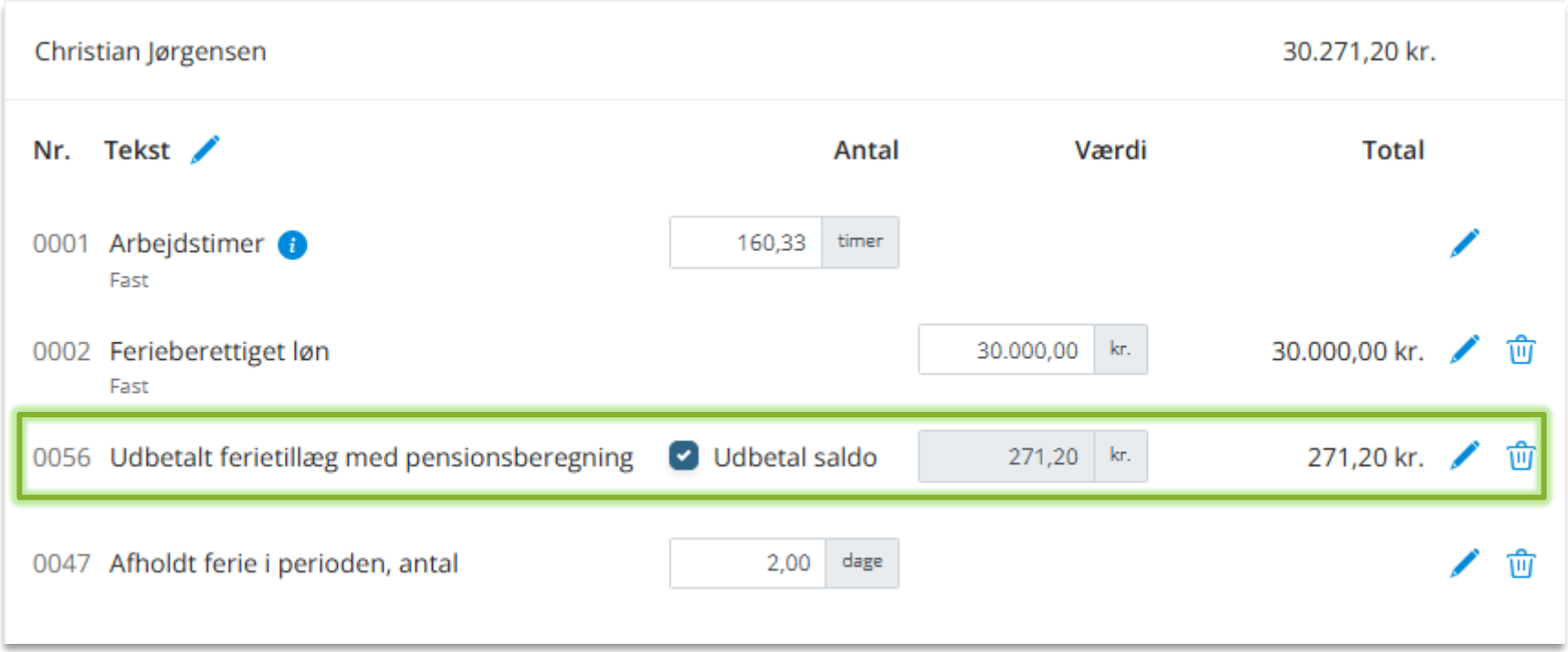
OPSPARINGER	Opsparet	Brugt	Rest
Ferietillæg	1.040,42	0,00	1.040,42
Store bededagstillæg	229,59	0,00	229,59

Ferietillæg udbetaling



ARBEJDSGIVERFORENINGEN KA
– PLADS TIL SELVSTÆNDIGE TANKER

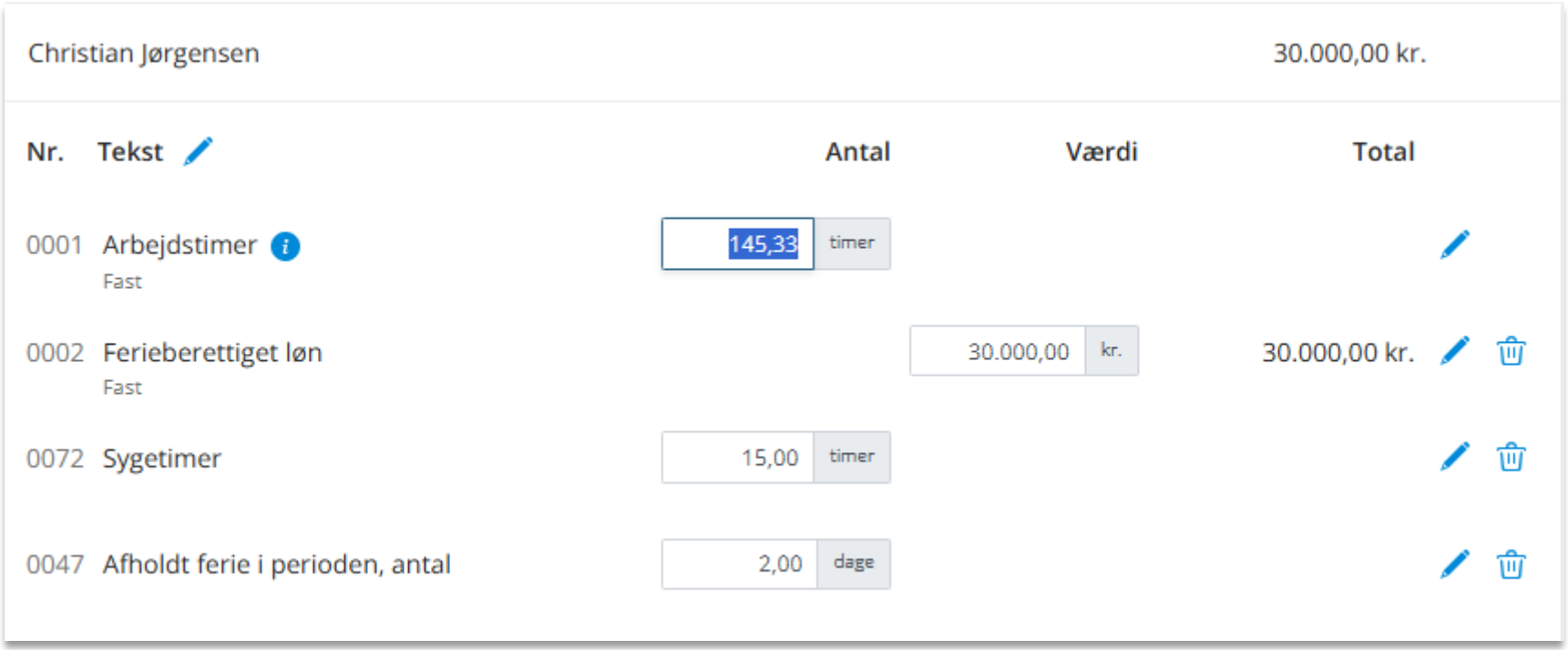
Ferietillæg udbetaling



ARBEJDSGIVERFORENINGEN KA
– PLADS TIL SELVSTÆNDIGE TANKER

Overenskomsttillæg

Sygdom Funktionær



ARBEJDSGIVERFORENINGEN KA
– PLADS TIL SELVSTÆNDIGE TANKER

Sygdom Funktionær

OPSPARINGER	Opsparet	Brugt	Rest
Ferietillæg	271,20	0,00	271,20
Fritvalg	2.169,60	0,00	2.169,60
Feriefridage/timer	5,00	0,00	5,00

SALDI	År til dato
Arbejdstimer	145,33
Sygetimer	15,00
AM-grundlag	29.901,00
AM-bidrag, samlet	2.392,00
A-Indkomst	27.509,00
ATP, medarbejderbidrag	99,00
ATP, virksomhedsbidrag	198,00
A-skat, samlet	15.125,00

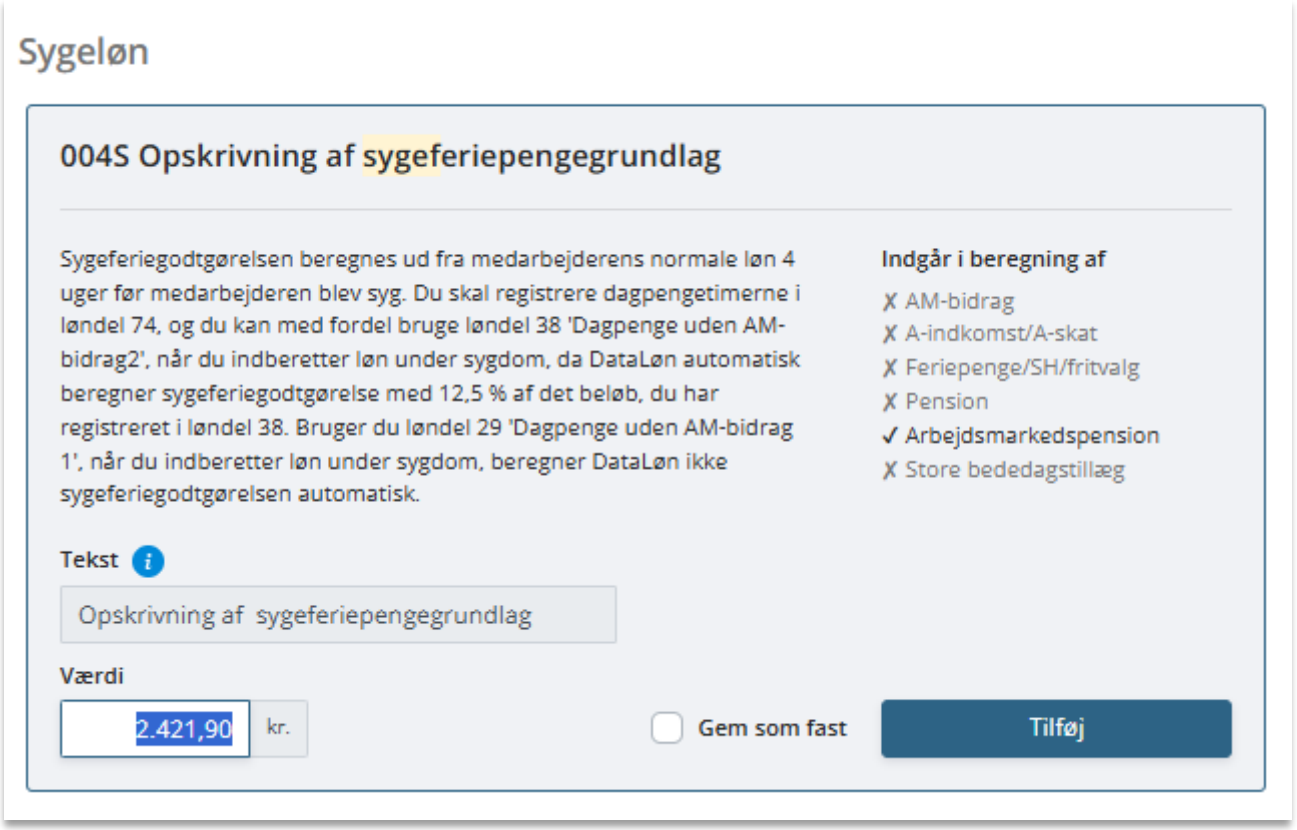
Sygdom timelønnet

Nr.	Tekst	Antal	Værdi	Total
0001	Arbejdstimer	53,00 timer		
0072	Sygetimer	15,00 timer		
1213	Normaltimer 1 x sats	53,00 timer	161,46 kr.	8.557,38 kr.
9C9K	Sygeløn (ferieber.)	21,00 timer	161,46 kr.	3.390,66 kr.

Sygdom Timelønnet - dagpenge

Nr.	Tekst	Antal	Værdi	Total
0001	Arbejdstimer	53,00 timer		
0074	Dagpenge timer	15,00 timer		
1213	Normaltimer 1 x sats	53,00 timer	161,46 kr.	8.557,38 kr.
7X7Y	Dagpenge u/AM-bidrag u/ferie m/pension x sats	15,00 timer	137,43 kr.	2.061,45 kr.

Sygeferiepengegrundlaget

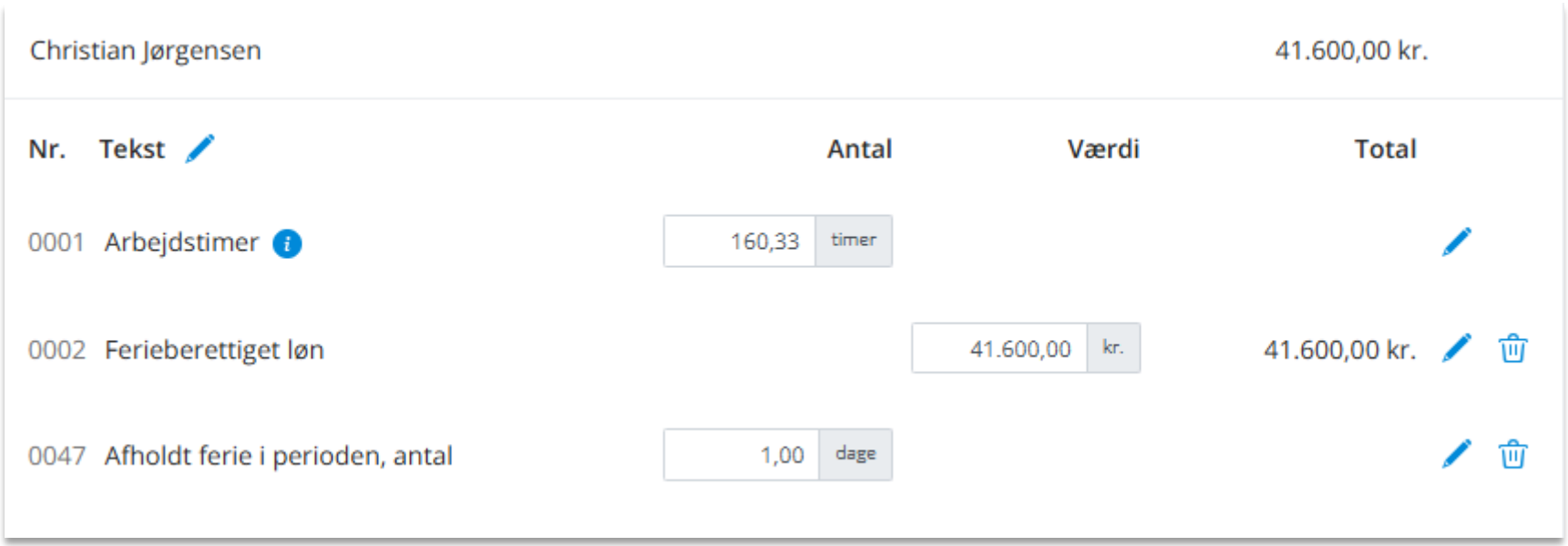


ARBEJDSGIVERFORENINGEN KA
– PLADS TIL SELVSTÆNDIGE TANKER

Sygeferiepengegrundlaget

FERIEPENGE	I perioden	I ferieåret
Feriepengegrundlag	2.421,90	2.421,90
Feriepengeopsparing	302,74	302,74
AM-bidrag (8,00%)	20,00	20,00
A-skat	154,00	154,00
A-indkomst	282,74	282,74
Feriepenge efter skat	128,74	128,74

Ferieregnskab



Christian Jørgensen 41.600,00 kr.

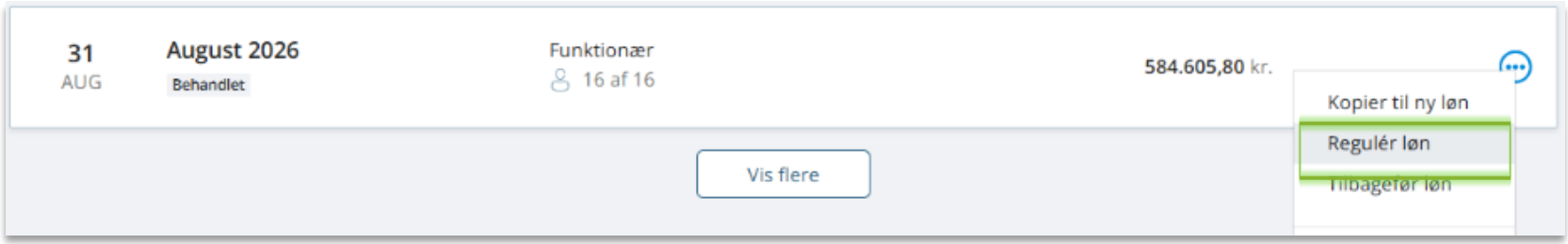
Nr.	Tekst	Antal	Værdi	Total
0001	Arbejdstimer	160,33 timer		
0002	Ferieberettiget løn		41.600,00 kr.	41.600,00 kr.
0047	Afholdt ferie i perioden, antal	1,00 dage		

ARBEJDSGIVERFORENINGEN KA
– PLADS TIL SELVSTÆNDIGE TANKER

Ferieregnskab

FERIEDAGE	Optjent	Afholdt	Rest
Lovpligtige, sidste år	25,00	18,00	7,00
Lovpligtige, indeværende år	4,16	0,00	4,16
I alt	**29,16**	**18,00**	**11,16**

Regulering af lønnen



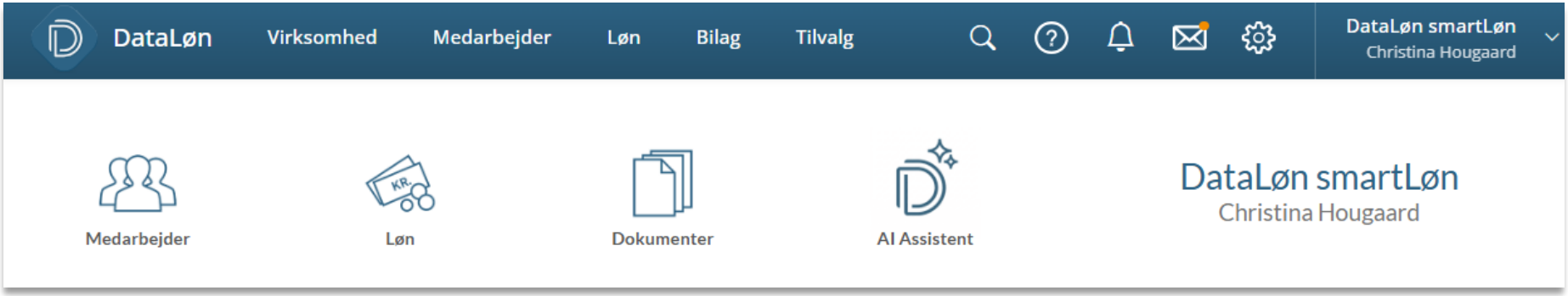
Nr.	Tekst	Indberettet	Korrekt antal	Korrekt værdi	Afvigelse
0001	Arbejdstimer ialt	160,33	timer		
0002	Ferieberettiget løn	28.000,00		kr.	
002X	Store bededagstillæg med pension				
0095	Ferie: 21/7+22/7+23/7+24/7 + uge 31+32	14,00		enheder	
009B	Flex timer - primo saldo	0,89	timer		
009B	Flex timer, opsparet	0,38	timer		
0056	Udbetalt ferietillæg med pensionsberegning	652,12		kr.	

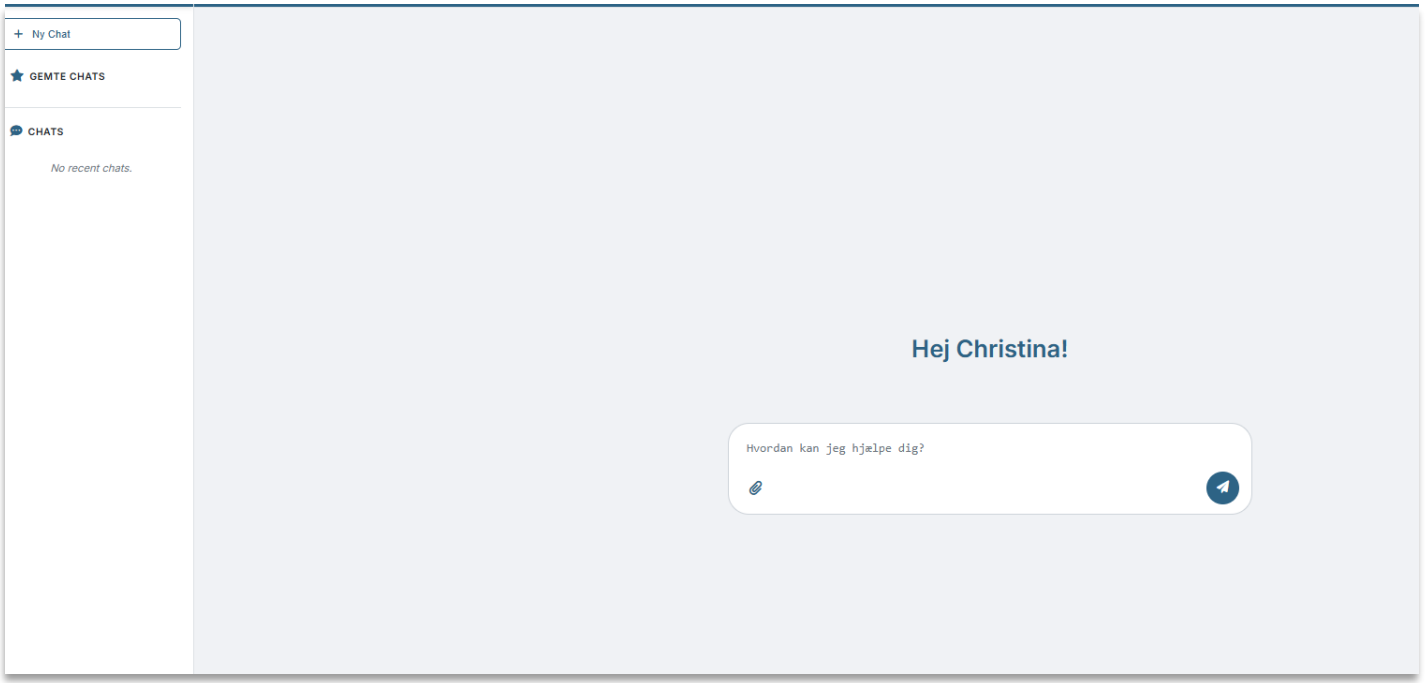
LØNPERIODE	UDBETALINGSDATO	TIL UDBETALING
August 2026 21.07.2026 - 20.08.2026	31.08.2026	**-4.330,70** kr.

	Beskrivelse	Oprindelige værdi	Ny værdi	Afvigelse
0002	Ferieberettiget løn	28.000,00	20.000,00	-8.000,00
002X	Store bededagstillæg med pension	146,80	104,96	-41,84
	Arbejdsmarkedspension, medarbejderprocent	-698,19	-503,05	195,14
	Am-bidrag	-2.240,00	-1.612,00	628,00
	Beregningsgrundlag	-28.001,73	-20.155,03	7.846,70
	A-skat	-7.644,00	-4.756,00	2.888,00
	A-Indkomst	25.761,73	18.543,03	-7.218,70
	Negativ nettoløn			**4.330,70**
	Pension overføres til (01865900)	4.192,14	3.020,47	-1.171,67
	Virksomhedsprocent (11,66%)	3.493,95	2.517,42	-976,53
	Medarbejderbidrag	698,19	503,05	-195,14
	Feriepenge, opsparet	1.166,35	833,12	-333,23
	Ferietillæg, opsparet	93,31	66,65	-26,66
	Ferietillæg, opsparet	9.330,80	6.664,96	-2.665,84
	Fritvalg, opsparet	1.166,35	833,12	-333,23
	Store bededagstillæg, opsparet	146,80	104,96	-41,84

LADET

ARBEJDSGIVERFORENINGEN KA
– PLADS TIL SELVSTÆNDIGE TANKER





ARBEJDSGIVERFORENINGEN KA
– PLADS TIL SELVSTÆNDIGE TANKER

Hvorfor skal du bruge DataLøn ?

Brugervenligt - intuitivt design og nem navigation

Ferieregnskab – gratis på både funktionærer og timelønnede

Virksomhedsordninger – pension, fritvalg og feriefri

Integrationer – med både tidsregistrering og regnskabssystem

Vis lønseddel – se dine ændringer slå igennem med det samme

AI assistent – din personlige sparringspartner og hjælper

Reguleringer – nemt at rette op på fejl og mangler

Support – præcis som I kender den

Fejl på lønseddel

- Afklares hurtigst muligt enten, hvis I selv opdager fejlen eller hvis medarbejder kontakter jer gerne skriftligt.
- Tilrettes/tilbageføres hurtigst muligt
- Dokumentation på rettelsen (de fleste lønsystemer klarer det)
- Information til medarbejder
  - God tro
  - Ond tro

Løngennemsigtighed

Krav om samlet løn

Alle løndele er inkl.:

Bonus, fri bil, beskatning af fri bil, fri telefon.

Tjek evt. om det allerede fremgår af lønsedlen.

E-boks og mit.dk

Medarbejder kan ikke forlange at få udleveret en lønseddel på papir.

- E-boks
- Mit.dk
- Interne systemer

Dokumentation

Lønbilag skal opbevares i 5 år

Bogføringsloven

Opbevaring af regnskabsmateriale

§ 12. Virksomheder skal på betryggende vis opbevare regnskabsmateriale, jf. § 4, i 5 år fra udgangen af det regnskabsår, materialet vedrører

Arbejdstidsdirektivsgennemførelsesloven

§ 4 b Med henblik på at sikre overholdelse af gældende regler om daglig og ugentlig hviletid og maksimal ugentlig arbejdstid skal arbejdsgiveren indføre et objektivt, pålideligt og tilgængeligt arbejdstidsregistreringssystem, der gør det muligt at måle den daglige arbejdstid for hver enkelt af de pågældende lønmodtagere.

Stk. 2. Arbejdsgiveren skal sørge for, at lønmodtageren kan tilgå egne oplysninger i det arbejdstidsregistreringssystem, der er nævnt i stk. 1.

Stk. 3. Arbejdsgiveren skal opbevare de i henhold til stk. 1 registrerede oplysninger i **5 år** efter udløbet af den periode, der udgør grundlaget for beregningen af lønmodtagerens gennemsnitlige ugentlige arbejdstid.

Spørgsmål

Tak for jeres opmærksomhed og tak for i dag